

INFORME DE GESTION – CUOTA 3  
Contrato de Prestación de Servicios  
No.4162.010.26.1.2561-2024.  
FECHA: 23/12/2024

CONTRATISTA: JHONATAN MUÑOZ FERNANDEZ  
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2561-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Desarrollé jornadas de actividad física para adultos mayores en la comuna 5, los cuales son beneficiarios del programa ACTIVAMENTE. Se realizaron ejercicios de movilidad, equilibrio y flexibilidad.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en el registro de los usuarios beneficiarios del programa ACTIVAMENTE en la plataforma SIDER, correspondiente a cada una de las jornadas de actividad física.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé de la socialización citada por las asistencias del programa ACTIVAMENTE, para compartir la información sobre las cuentas de cobro finales.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional citadas por el coordinador general del programa ACTIVAMENTE, para apoyar el área de FOMENTO de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

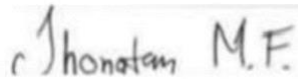
- Desarrollé todos los formatos correspondientes al sistema de gestión de calidad: f10 y f21, para cumplir con los requerimientos dados por el coordinador general del programa ACTIVAMENTE, y así cumplir efectivamente con el área de calidad.

6. Brindar apoyo en el cumplimiento de las jornadas deportivas de preparación o competencia según lo requiera la subsecretaría de fomento.

- Brindé apoyo en mi rol, asistiendo a la reunión convocada por la Subsecretaría de Fomento para la planificación de jornadas deportivas y competencias de los programas deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo con su experiencia en la organización y logística de los eventos.

#### MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1ioY7kvCqi5gdBT2lh7dl94RYOP3tToe4?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ioY7kvCqi5gdBT2lh7dl94RYOP3tToe4?usp=drive_link)



---

JHONATAN MUÑOZ FERNANDEZ  
1010020244